

SUTARTININKŲ ATRANKA

A. ĮŽANGA

Europos Komisija pradeda viešą atrankos procedūrą, kurios tikslas – sudaryti laureatų, kuriuos būtų galima įdarbinti kaip sutartininkus, duomenų bazę. Pagal šią naują sistemą Komisija prireikus skirtingiems profiliams ir skirtingoms pareigų grupėms skelbs kvietimus pareikšti susidomėjimą.

Siekdama papildyti, kai reikia, įvairių sričių darbuotojų gretas, Komisija įdarbina sutartininkus tiek pagal terminuotas, tiek pagal neterminuotas darbo sutartis. Sutartininkų darbo santykiams su Komisija taikomos Kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygos (KTJS)¹ ir Komisijos sprendimas dėl Kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygų 79 straipsnio 2 dalies bendrųjų įgyvendinimo nuostatų^{2,3}.

Pagal atliekamas užduotis sutartininkai skirstomi į keturias pareigų grupes (I, II, III ir IV pareigų grupės)⁴. Kiekviena grupė toliau skirstoma į lygius ir pakopas⁵.

Atrankos procedūrą sudarys šie etapai:

- Komisija skelbia kvietimą pareikšti susidomėjimą dėl vieno ar kelių profilių arba pareigų grupių;
- kandidatai tam skirtoje duomenų bazėje registruojasi internetu;
- atsiradus laisvai darbo vietai Komisijos padaliniai atlieka paiešką duomenų bazėje ir atranka tam tikrą skaičių kandidatų, kurie pagal jų paraiškose pateiktą informaciją geriausiai atitinka konkretaus darbo reikalavimus;
- visi atrinkti kandidatai kviečiami laikyti kvietime nurodytą (-us) testą (-us);
- išlaikę testą (-us) kandidatai gali būti kviečiami į pokalbį (-ius);
- remiantis testo (-ų) ir pokalbio rezultatais kandidatams gali būti pasiūlytos pareigos.

Komisija pažymi, kad paprastai į sutartininkams skirtus kvietimus pareikšti susidomėjimą atsiliepia daug aukštos kvalifikacijos kandidatų. Todėl gali būti, kad duomenų bazėje užsiregistravusių kandidatų skaičius viršys sutartininkams skirtų darbo vietų Komisijoje skaičių.

¹ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20140501&qid=1420710199480&from=LT> (IV antraštinė dalis, p. 210).

² 2011 m. kovo 2 d. Komisijos sprendimas C(2011) 1264 dėl Kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygų 79 straipsnio 2 dalies bendrųjų įgyvendinimo nuostatų, reglamentuojančių sutartininkų įdarbinimo Komisijoje pagal tų sąlygų 3a ir 3b straipsnius sąlygas (Bendrosios įgyvendinimo nuostatos dėl sutartininkų) (http://europa.eu/epso/doc/rules_ca_comm_en.pdf), su pakeitimais, padarytais 2013 m. gruodžio 16 d. Komisijos sprendimu C(2013) 8967 (http://ec.europa.eu/civil_service/docs/ca_rules_en.pdf).

³ Šiuo metu Komisija peržiūri Bendrąsias įgyvendinimo nuostatas dėl sutartininkų. Ši peržiūra gali turėti įtakos atrankos procedūroms, todėl Komisijai gali prireikti keisti šiame kvietime nustatytą procedūrą.

⁴ KTJS 80 straipsnis.

⁵ KTJS 80 ir 93 straipsniai.

B. PIRMASIS KVIETIMAS PAREIKŠTI SUSIDOMĖJIMĄ IV PAREIGŲ GRUPĖS TYRĖJAI SUTARTININKAI

COM/1/2015/GFIV – Moksliniai tyrimai

Pirmuoju kvietimu pareikšti susidomėjimą siekiama sudaryti laureatų, kuriuos būtų galima įdarbinti kaip IV pareigų grupės sutartininkus, papildysiančius Komisijos ir visų pirma Jungtinio tyrimų centro (JRC) mokslinių tyrimų srities darbuotojų gretas, duomenų bazę.

Atrankos procedūrą organizuos JRC.

Laureatų duomenų bazę daugiausia naudos ir administruos JRC. JRC pasilieka teisę bet kuriuo metu užbaigti šiame kvietime nurodytą atrankos procedūrą.

Spauskite [čia](#) ir registruokitės.

JRC atliks paiešką duomenų bazėje ir nustatys, kurie kandidatai bus pakviesti į įgūdžių testą (-us) ir pokalbį (-ius). Atrankos procedūra yra aprašyta šio kvietimo VI skirsnyje. Dauguma darbo sutarčių bus sudarytos šiuose JRC padaliniuose:

Etaloninių medžiagų ir matavimų institutas (IRMM) Gelyje (Belgija)
Transuraninių elementų institutas (ITU) Karlsruhėje (Vokietija)
Energetikos ir transporto institutas (IET) Petene (Nyderlandai)
Piliečių apsaugos ir saugumo institutas (IPSC) Isproje (Italija)
Aplinkos apsaugos ir tvarumo institutas (IES) Isproje (Italija)
Sveikatos ir vartotojų apsaugos institutas (IHCP) Isproje (Italija)
Naujų technologijų tyrimų institutas (IPTS) Sevilijoje (Ispanija)
Politikos rėmimo koordinavimo direktoratas (PSC) Briuselyje (Belgija)
Generalinio direktoriaus pavadootojui pavaldūs skyriai Briuselyje ir Isproje
Ispros padalinio valdymo direktoratas (ISM) Isproje (Italija)

I. PAREIGŲ POBŪDIS⁶

Prižiūrimi vyresniojo mokslo srities pareigūno, tyrėjai sutartininkai eis tyrėjų grupės narių pareigas.

Vykdam šias pareigas, gali reikėti, pavyzdžiui:

- atlikti laboratorinį darbą;
- modeliuoti ir imituoti;
- kurti programinę įrangą;
- atlikti politikos analizę;
- planuoti ir vykdyti mokslinius bei technologinius tyrimus, eksperimentus;
- užtikrinti, kad Europos mokslinių tyrimų programoms būtų naudojama naujausia mokslinė informacija ir duomenys;
- patikimomis mokslinėmis žiniomis prisidėti prie politikos formavimo;
- rašyti, skelbti ir pristatyti mokslinius pranešimus, straipsnius ir konferencijų dokumentus;

⁶ Šiame kvietime apibūdintos pareigos – tai supaprastintos bendrųjų užduočių, nurodomų rengiant sutartis, versijos. Supaprastintos versijos pateikiamos tik susipažinti ir nėra teisiškai privalomos.

- remti veiklą, susijusią su rezultatų naudojimo ir sklaidos valdymu ir tolesniais veiksmams;
- remti visą veiklą, susijusią su gerosios gamybinės, laboratorinės ir klinikinės praktikos stebėjimu;
- palaikyti ryšius su Europos Sąjungoje už mokslinių tyrimų klausimus atsakingomis nacionalinėmis ir regioninėmis institucijomis;
- dalyvauti mokslinių tyrimų projektų vertinimo grupių veikloje;
- nustatyti mokslinių tyrimų srities ekspertus ir grupių narius.

II. TINKAMUMO REIKALAVIMAI

Registracijos dieną kandidatas privalo atitikti toliau nurodytus reikalavimus.

A. Bendrieji reikalavimai

- kandidatas turi turėti vienos iš Europos Sąjungos valstybių narių arba vienos iš mokslinių tyrimų ir inovacijų programos „Horizontas 2020“ asocijuotųjų šalių⁷ pilietybę;
- kandidatas turi naudotis visomis piliečio teisėmis;
- kandidatas turi būti atlikęs visas įstatymų nustatytas karo tarnybos prievoles;
- kandidatas turi būti tinkamas eiti atitinkamas pareigas moralės atžvilgiu;
- kandidatas turi būti fiziškai pajėgus atlikti savo pareigas.

B. Išsilavinimas ir patirtis

Kandidatas turi būti įgijęs:

- diplomu patvirtintą užbaigtą bent trejų metų aukštąjį išsilavinimą ir bent penkerių metų profesinę patirtį vienoje iš toliau išvardijamų sričių,

arba kitu atveju

- vienos iš toliau išvardijamų sričių mokslų daktaro diplomą. Kandidatai, kurie dar neapsigynė mokslų daktaro disertacijos, registruotis gali, jei tuo metu, kai bus kviečiami į šio kvietimo VI skirsnyje nurodytus testą (-us) ir pokalbį, jau turės mokslų daktaro diplomą.

Žemės ūkio inžinerija	Gamtos mokslai
Žemės ūkio mokslai	Medžiagotyra
Biochemija	Matematika
Biologija	Medicinos mokslai
Chemija	Meteorologija
Informatika	Nanotechnologijos, nanobiotechnologijos
Ekologija	Gyvosios gamtos mokslai
Ekonomika	Mitybos mokslai
Edukologija	Okeanografija / Jūrų mokslai
Inžinerija	Farmacija
Aplinkotyra	Fizika
Miškininkystė	Politikos mokslai
Geografija	Psichologija
Geologija	Socialiniai mokslai
Hidrologija	Statistika
	Veterinarija

⁷ Šios asocijuotosios šalys yra Albanija, Bosnija ir Hercegovina, buvusioji Jugoslavijos Respublika, Makedonija, Farerų Salos, Islandija, Izraelis, Juodkalnija, Moldova, Norvegija, Serbija, Šveicarija ir Turkija.

Priimtina yra tik ES valstybių narių institucijų suteikta arba atitinkamų ES valstybių narių institucijų lygiaverte pripažinta kvalifikacija. Jei diplomą gautas ES nepriklausančioje valstybėje, kandidato gali būti prašoma pateikti pripažintos institucijos išduotą diplomo analogiškumo arba lygiavertiškumo patvirtinimą.

Jeigu ES valstybėje narėje siekiant įgyti IV pareigų grupės lygio profesiją reikia laikyti valstybinį egzaminą, dalyvauti profesiniuose mokymuose ar atlikti lygiavertę procedūrą, darbo sutartis sudaryti įgaliojama tarnyba (DSSJT) gali sutikti pripažinti šią kvalifikaciją kaip lygiavertę universiteto diplomui.

C. Kalbų mokėjimas

Pagrindinė kalba (1-oji kalba): labai geras vienos iš 24 oficialiųjų Europos Sąjungos kalbų⁸ mokėjimas (atitinkantis bent C1 lygį pagal Bendrą Europos kalbų mokėjimo orientacinę sistemą (CEFR))⁹.

Antroji kalba (turi būtina skirtis nuo 1-osios kalbos): pakankamai geras anglų, prancūzų arba vokiečių kalbos mokėjimas (atitinkantis bent B2 lygį pagal CEFR).

Kandidatams skirta pastaba dėl antrosios kalbos

Atsižvelgdamos į Europos Sąjungos Teisingumo Teismo (didžiosios kolegijos) sprendimą, priimtą byloje Italijos Respublika prieš Komisiją, C-566/10 P, ES institucijos privalo informuoti kandidatus apie priežastis, dėl kurių antrosios kalbos pasirinkimas šiuose konkursuose ir (arba) atrankose apribotas iki kelių oficialiųjų ES kalbų.

Todėl kandidatai informuojami, kad šio kvietimo pareikšti susidomėjimą antrosios kalbos pasirinkimo galimybės nustatytos vadovaujantis tarnybos interesais, t. y. atsižvelgiant į tai, kad įdarbinti nauji darbuotojai privalo sugebėti dirbti iš karto ir veiksmingai bendrauti atlikdami kasdienes darbus. Kitaip galėtų būti smarkiai pakenkta veiksmingam institucijų funkcionavimui.

Vidaus komunikacijai jau seniai daugiausia vartojamos anglų, prancūzų ir vokiečių kalbos. Taip pat šių kalbų dažniausiai prireikia ir bendraujant su išorės subjektais bei tvarkant dokumentus.

Be to, šios kalbos yra dažniausiai Europos Sąjungoje vartojamos antrosios kalbos. Tai atitinka dabartinius kandidatams į darbo vietas Komisijoje keliamus išsilavinimo ir profesinių įgūdžių reikalavimus, pagal kuriuos jie turi puikiai mokėti bent vieną iš šių kalbų.

Taigi derinant tarnybos interesus ir poreikius su kandidatų gebėjimais, tikrinti vienos iš šių kalbų mokėjimą pokalbiuose su kandidatais yra pateisinama, siekiant užtikrinti, kad jų šios kalbos žinios atitiktų darbo tikslus, neatsižvelgiant į tai, kokia yra jų pirmoji oficiali kalba. Šitaip vertindama kandidatų specialiuosius įgūdžius, Komisija gali įvertinti jų gebėjimą iškart dirbti aplinkoje, kuo panašesnėje į tą, kurioje jie realiai dirbtų.

⁸ Oficialiosios Europos Sąjungos institucijų kalbos yra: airių, anglų, bulgarų, čekų, danų, estų, graikų, ispanų, italų, kroatų, latvių, lenkų, lietuvių, maltiečių, olandų, portugalų, prancūzų, rumunų, slovakų, slovenų, suomių, švedų, vengrų ir vokiečių.

⁹ Interneto svetainėje *Europass* pateikiama įsivertinimo lentelė, padedanti kandidatams įvertinti savo kalbinius įgūdžius:
<http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Downloads/CEF/LanguageSelfAssessmentGrid.csp>

Dėl tų pačių priežasčių reikia riboti kalbų, vartojamų ryšiams su kandidatais palaikyti ir paraiškas pildyti, skaičių. Taip užtikrinamas kandidatų paraiškų palyginimo ir kontrolės nuoseklumas.

Pastaba. Į pokalbį dėl galimo įdarbinimo kviečiamų kandidatų bus prašoma atsinešti elektroninėje paraiškoje pateiktą informaciją patvirtinančius dokumentus. Nustačius, kad kandidatų pateikta informacija yra klaidinga, arba jei jie negali pateikti reikiamų patvirtinamųjų dokumentų, jie bus pašalinti iš atrankos procedūros, o jų paraiškos pašalintos iš duomenų bazės.

III. REGISTRACIJOS TVARKA

Registruotis gali tik visus šio kvietimo II skirsnio tinkamumo reikalavimus atitinkantys kandidatai.

Kandidatai turėtų registruotis elektroniniu būdu, laikydamiesi [ESRA](#) sistemoje nurodytų instrukcijų. Elektroninę paraišką kandidatai turi užpildyti anglų, prancūzų arba vokiečių kalba.

Baigę registraciją internete kandidatai elektroniniu paštu gaus patvirtinimo numerį. Šiuo numeriu patvirtinama, kad JRC paraišką užregistravo. Kandidatai šį numerį turėtų išsisaugoti, nes tai yra jų paraiškos registracijos numeris. Gavus patvirtinimo numerį¹⁰ registracija elektroniniu būdu baigiasi ir patvirtinama, kad JRC užregistravo kandidato įvestus duomenis. Jei patvirtinimo numerio negavote, paraiška nebuvo užregistruota. Kandidatai bet kada gali atnaujinti, panaikinti ir pakeisti savo paraišką.

Jei paraiškos yra atnaujinamos, jos galioja iki šiame kvietime nurodytos atrankos procedūros užbaigimo. Paraiškas privaloma atnaujinti ne rečiau kaip kas 12 mėnesių. Visų neatnaujintų paraiškų galiojimas bus sustabdytas iš anksto neįspėjus, o po 18 mėnesių jos bus pašalintos iš sistemos.

Registraciją galite pradėti spustelėję šią nuorodą: [ESRA paraiška](#)

IV. ATRANKA Į GALIMĄ DARBO VIETĄ

Atsiradus laisvoms darbo vietoms JRC ir kiti Komisijos padaliniai atliks paiešką duomenų bazėje ir atrinks pagal paraiškose pateiktą informaciją geriausiai darbo reikalavimus atitinkančius kandidatus, kuriuos pakvies laikyti testo (-ų) ir atvykti į pokalbį. Registracijos duomenų bazėje metu kandidatai turi atitikti visus tinkamumo kriterijus.

Prieš testą (-us) ir pokalbį (-ius) iš anksto atrinkti kandidatai gaus pareigybės aprašą su tai pareigybei tenkančių užduočių aprašu ir informaciją apie testo (-ų) formą. Į pokalbį pakviestų kandidatų bus paprašyta pateikti visus diplomus, pažymėjimus ir kitus patvirtinamuosius dokumentus, kuriais įrodoma, kad paraiškoje nurodyta informacija atitinka jų kvalifikaciją ir patirtį.

Atrankos procedūrą sudaro du etapai:

1. pirmiau nurodytos mokslinių tyrimų srities įgūdžių testas (-ai) antrąja kandidato paraiškoje pasirinkta kalba;

¹⁰ Registracijos numeris nesikeičia, jei kandidatai savo paraišką atnaujina.

2. pokalbis (-iai), kurio (-ių) metu vertinami kandidato bendrieji gebėjimai, patirtis, pirmosios ir antrosios kalbų mokėjimas.

Testo forma	Testui skirtas laikas	Testo kalba	Galimas balų skaičius	Minimalus reikalaujamas balų skaičius
Klausimai su keliais atsakymų variantais	60 minučių	anglų / prancūzų / vokiečių (L2)	30	15 balų

Minimalų reikalaujamą balų skaičių per testą ir pokalbį surinkusiems kandidatams gali būti pasiūlytas darbas.

Darbo sutartis bus parengta pagal KTJS 3a arba 3b straipsnį.

Testo (-ų) rezultatai bus įrašyti į duomenų bazę ir į juos gali būti atsižvelgta vertinant laureatus tolesniame atrankos procedūros etape.

Siekiant patvirtinti kandidato tinkamumą, prieš jį įdarbinant jo paraiškoje pateikta informacija bus patikrinta lyginant su pateiktais patvirtinamųjų dokumentų ir pažymėjimų originalais.

V. BENDRA INFORMACIJA IR RYŠIAI

Šis kvietimas pareikšti susidomėjimą skelbiamas 24 oficialiosiomis Europos Sąjungos kalbomis.

Dėl šio kvietimo II skirsnio C dalyje nurodytų priežasčių kandidatai elektroninės paraiškos formą turi užpildyti anglų, prancūzų arba vokiečių kalba. Pildant paraišką pasirinkta kalba bus taip pat vartojama visoje Komisijos ir kandidatų korespondencijoje.

Kandidatai ir Komisija tiesioginius ryšius palaikys tik e. paštu.
Kandidatai raginami reguliariai tikrinti JRC interneto svetainę.

Šio kvietimo tekste nurodyta visa reikalinga informacija. Visi su šiuo kvietimu susiję netechninio pobūdžio klausimai turi būti užduodami adresu JRC-OPEN-CALL-RESEARCH@ec.europa.eu.

Visi techninio pobūdžio klausimai dėl [ESRA](#) sistemos turi būti siunčiami per ESRA interneto svetainės kontaktinį puslapį.

VI. PAŠALINIMO IŠ KONKURSO PRIEŽASTYS

Komisija įdarbina tik pačius sąžiningiausias asmenis.

Jei kuriuo nors procedūros etapu nustatoma, kad kandidatas pateikė klaidingą informaciją arba melagingus pareiškimus, jis bus pašalintas iš atrankos procedūros, o jo paraiška pašalinta iš duomenų bazės.

Už sukčiavimą arba bandymą sukčiauti kandidatams taip pat gali būti skiriamos sankcijos.

VII. DUOMENŲ APSAUGA

Komisija užtikrina, kad kandidatų asmens duomenys būtų apsaugoti laikantis Reglamento (EB) Nr. 45/2001¹¹, taikomo ES institucijoms ir įstaigoms tvarkant asmens duomenis. Tai užtikrina tokių duomenų konfidencialumą ir saugumą.

Daugiau informacijos galite rasti Komisijos [specialiame pareiškime apie privatumo apsaugą](#)¹².

VIII. PERŽIŪROS / APELIACIJOS PROCEDŪROS

Jei kandidatas mano, kad kuriuo nors šios atrankos procedūros etapu buvo padaryta klaida, kad JRC veikė nesąžiningai arba nesilaikė šios procedūros taisyklių ir kad todėl buvo pakenkta jo interesams, jis gali pradėti toliau išvardijamas peržiūros ir apeliacijos procedūras.

Procedūra	Kaip ir kur kreiptis	Terminas
1. Pateikti prašymą atlikti peržiūrą (neprivaloma)	JRC-OPEN-CALL-RESEARCH@ec.europa.eu	10 kalendorinių dienų ¹³
2. Pateikti administracinį skundą pagal Europos Sąjungos pareigūnų tarnybos nuostatų 90 straipsnio 2 dalį ¹⁴	- e. paštu (geriausia PDF formatu) adresu HR-MAIL-D2@ec.europa.eu , - faksu (32-2) 295 00 39 arba - įprastu paštu adresu European Commission Rue de la Loi 200, SC11 4/57 B-1049 Belgium	3 mėnesiai
3. Jei užbaigus 2-ąjį etapą skundas atmestas arba oficialus atsakymas	European Union Civil Service Tribunal Boulevard Konrad Adenauer 2925 Luxembourg	3 mėnesiai

¹¹ 2000 m. gruodžio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 45/2001 dėl asmenų apsaugos Bendrijos institucijoms ir įstaigoms tvarkant asmens duomenis ir laisvo tokių duomenų judėjimo (*Europos Bendrijų oficialusis leidinys* L 8, 2001 1 12).

¹² Žr. <https://secure.edps.europa.eu/EDPSWEB/edps/site/mySite/pid/86>.

¹³ Skaičiuojama nuo rezultatų pranešimo kandidatui dienos.

¹⁴ Prašytume kandidatų laiško temos laukelyje nurodyti kvietimo nuorodos numerį, savo paraiškos numerį ir žodžius „Complaint under Article 90(2)“ (t. y. skundas pagal 90 straipsnio 2 dalį). Tarnybos nuostatų 90 straipsnio 2 dalis pagal analogiją, remiantis KTJS 117 straipsniu, taikoma sutartininkams.

negautas, – pateikti apeliacinį skundą pagal Sutarties dėl Europos Sajungos veikimo 270 straipsnį ir Tarnybos nuostatų 91 straipsnį ¹⁵ .	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Kaip kiekvienas ES pilietis, kandidatas gali pateikti skundą Europos ombudsmenui¹⁶:

European Ombudsman
1, avenue du Président Robert Schuman
CS 30403
67001 Strasbourg Cedex
FRANCE

¹⁵ Daugiau informacijos apie skundo pateikimą ir termino apskaičiavimą galima rasti Europos Sąjungos tarnautojų teismo interneto svetainėje http://curia.europa.eu/jcms/jcms/T5_5230.

¹⁶ Kandidatų dėmesys atkreipiamas į tai, kad dėl skundo pateikimo ombudsmenui nesustabdomas Tarnybos nuostatų 90 straipsnio 2 dalyje ir 91 straipsnyje nustatyto administracinio skundo arba skundo Tarnautojų teismui pateikimo pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 270 straipsnį termino skaičiavimas. Taip pat primenama, kad pagal Ombudsmeno pareigų atlikimo bendrųjų sąlygų 2 straipsnio 4 dalį skundai ombudsmenui turi būti teikiami atlikus reikiamus administracinius formalumus kompetentingose institucijose ir įstaigose. Išsami informacija apie procedūrą pateikiama interneto svetainėje <http://www.ombudsman.europa.eu/lt/home.faces.jsessionid=9710728E6B403A55D27ED8EF2572A004>.